

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический  
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ  
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

по дисциплине  
ОП. 02 «Экономика организации»

специальности  
21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Методические указания рассмотрены  
на заседании цикловой методической комиссии

технических специальностей  
Председатель ЦМК  Е.Э.Воеводина

## **Пояснительная записка**

Методические указания по выполнению практических работ подготовлены на основе рабочей программы учебной дисциплины «Экономика организации», разработанной на основе ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» и соответствующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области

**Целью** освоения учебной дисциплины «Экономика организации» является:

- обеспечение сформированности представлений об источниках и основных целях организации, о ее ресурсах, затратах и результатах, факторах повышения эффективности;

- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении профессиональных задач.

При выполнении практических работ студент должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

При выполнении практических работ студент должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- рассчитывать цену продукции;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

Содержание практических занятий определено рабочей программой и тематическим планированием, соответствует теоретическому материалу изучаемых разделов учебной дисциплины.

Объем практических занятий по дисциплине определяется учебным планом по данной специальности.

Продолжительность практического занятия – 2 академических часа. Перед проведением практического занятия преподавателем организуется инструктаж, а по его окончании – обсуждение итогов. Комплект методических указаний по выполнению практических работ дисциплины «Экономика организации» содержит 13 практических занятий.

### **Перечень практических работ по дисциплине «Экономика организации»**

#### **Практическая работа № 1.**

Тема: Ресурсы и факторы производства: понятие и взаимосвязь.

#### **Практическая работа № 2.**

Тема: Ресурсы и факторы производства: понятие и взаимосвязь.

#### **Практическая работа № 3.**

Тема: Основные фонды организации предприятия.

#### **Практическая работа № 4.**

Тема: Основные фонды организации предприятия

#### **Практическая работа № 5.**

Тема: Оборотные фонды предприятия

#### **Практическая работа № 6.**

Тема: Оборотные фонды предприятия

#### **Практическая работа № 7.**

Тема: Трудовые ресурсы организации.

#### **Практическая работа № 8.**

Тема: Трудовые ресурсы организации.

#### **Практическая работа № 9.**

Тема: Издержки производства и себестоимость продукции.

#### **Практическая работа № 10.**

Тема: Издержки производства и себестоимость продукции

#### **Практическая работа № 11.**

Тема: Кадры предприятия

#### **Практическая работа № 12.**

Тема: Кадры предприятия

#### **Практическая работа № 13.**

Тема: Ценовая политика.

# ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Прежде чем приступить к выполнению заданий, внимательно прочитайте данные рекомендации. Практические работы включают в себя задания следующих видов:

## 1. Установите соответствие между понятием и видами его проявления:

К каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца

Например:

*Сфера общества*

*Вид деятельности*

1. Экономическая

Избрание президента

2. Социальная

Заключение договора купли - продажи

3. Политическая

Концерт классической музыки

4. Духовная

Принятие закона о повышении пенсии

Ответы занесите в таблицу.

| Понятие             | Вид деятельности                    |
|---------------------|-------------------------------------|
| Экономическая сфера | Заключение договора купли - продажи |
| Социальная сфера    | Принятие закона о повышении пенсии  |
| Политическая сфера  | Избрание президента                 |
| Духовная сфера      | Концерт классической музыки         |

## 2. Задание на осмысление высказываний мыслителей, ученых, писателей.

Внимательно прочитав приведенные цитаты, нужно ответить на вопросы, сформулированные в задании. Например, тема Общественный прогресс. Прочитайте высказывание, характеризующее революцию. Почему автор дает негативную оценку революции? Приведите примеры из истории, подтверждающие эту точку зрения. ЦИТАТА. М. Райман: «Революция - не закономерный этап, а продукт общественного кризиса, неспособность властных структур открыть простор для необходимых новаций. Революция выступает не только против старой власти, но и против модернизации в целом».

## 3. Ответ на поставленные вопросы (с аргументацией)

- Прочитайте вопрос и вникните в него.
- Для удобства подчеркните ту, фразу, которая, по вашему мнению, является главной. Это поможет вам быстрее сориентироваться при ответе на вопрос.
- Если вы считаете, что можете ответить на вопрос без помощи лекции и дополнительной литературы – приступайте. Если же вопрос заставляет вас сомневаться, откройте лекционную тетрадь (учебник или дополнительную литературу), прочитайте необходимый пункт, вникните в содержание и после этого приступайте за работу.

- **ГЛАВНОЕ!** Не переписывайте отрывки лекции в рабочую тетрадь! Четко отвечайте на **ПОСТАВЛЕННЫЙ** вопрос!
- Не забудьте привести аргументацию (обоснование) вашей позиции, если вопрос предполагает личностное отношение к проблеме.

#### **4. Работа с учебной литературой:**

##### **Как составлять план**

1. Прочитайте текст (представьте мысленно весь материал).
  2. Разделите текст на части и выделите в каждой из них главную мысль.
  3. Озаглавьте части; подбирая заголовки, замените глаголы именами существительными.
  4. Прочитайте текст во второй раз и проверьте, все ли главные мысли отражены в плане.
  5. Запишите план.
- План должен полностью охватывать все содержание текста  
В заголовках (пунктах плана) не должны повторяться сходные формулировки.

##### **Как анализировать текст**

1. Прежде чем отвечать на вопросы и выполнять задания, внимательно прочитайте текст.
2. Помните: прямые ответы на многие вопросы или подсказки содержатся в тексте.
3. Соотнесите предложенный текст с изученным курсом определите, с какой содержательной линией связан данный текст.
4. Дайте ответ на вопрос: «О чем данный текст?» — и определите его основную идею.
5. Отвечать на предложенные вопросы старайтесь по порядку, так как они чаще всего предъявляются по принципу «от простого к сложному». Ответ на первый вопрос может послужить основой для выполнения следующего задания.
6. Вопросы к документам читайте вдумчиво, стремясь уяснить задания полностью. Отвечайте точно на поставленный вопрос.
7. Обратите внимание, на что именно предлагается опереться при выполнении задания (это часто оговаривается в условии): текст, личный опыт, материал, изученный в курсе.
8. Старайтесь давать логически связный ответ, содержащий четкие и ясные формулировки. Не останавливайтесь на какой-либо части задания, избегайте неполных ответов. Не прибегайте к излишним обобщениям и интерпретации авторского текста там, где этого не требует задание.
9. Сформулировав ответ, проверьте его правильность. Для этого вернитесь к тексту и найдите в нем ключевые слова и фразы, которые подтверждают ваши выводы.

#### **5 . Письменные задания с развернутым ответом на вопросы по фрагменту текста, высказыванию, афоризму, ситуации.**

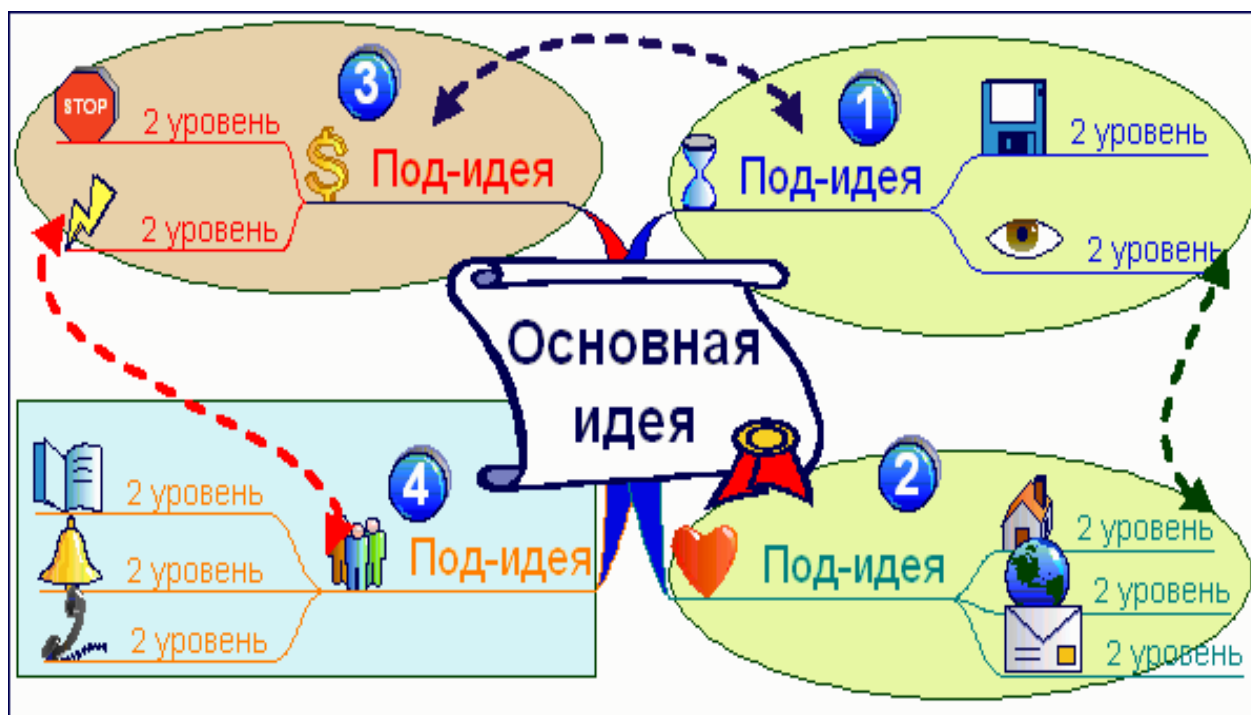
Задания открытого типа с развернутыми свободно конструируемыми ответами как по форме, так и по содержанию, наиболее близки к традиционным

вопросам, используемым многие годы для устных и письменных проверок по предмету и включенных в действующие учебники и учебные пособия. Данные задания позволяют проверить умения анализировать и интерпретировать различные источники социальной информации, целостно формулировать, логично и последовательно излагать собственные суждения относительно разнообразных объектов социальной действительности, определять оптимальные способы поведения в типичных жизненных ситуациях, выражать и аргументировать собственную позицию по поводу значимых социальных проблем, применять теоретические знания при решении проблемных задач, для прогнозирования и обоснования социальных явлений и процессов.

Письменные задания представляют собой вопросы, на которые необходимо письменно ответить, проанализировав предложенный текст и аргументированно записав свою точку зрения, используя различные информационные источники. На вопросы следует отвечать полно, не ограничиваясь фразами: «Согласен - не согласен».

## 6. Как выполнить интеллект-карту

### а. Работа над структурой карты



- В центре листа создаём образ, символизирующий главную Цель.
- На главных ветках записываем основные части этого проекта, задачи.
- На ветках 2-го уровня – разукрупняем информацию.
- Проставляем везде где возможно время, которое потребуется у нас на выполнение того или иного шага. И по возможности дату, когда этим шагом планируем заняться, ну и конечно средства.
  - Мыслите трёхмерно.
  - Используйте стрелки, значки и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы показаться связь между различными элементами.
  - Не заостряйтесь на одной области. Если к вам не приходят мысли в

одной ветке, перейдите к другой.

- Выкладывайте идеи сразу же, как только они появляются. Не судите и не сдерживайтесь.

Разорвите границы. Если у вас заканчивается свободное место, не начинайте всё заново, на новом листе, просто приклейте к краю вашей карты дополнительный лист.

Проявите творчество. Творчество способствует запоминанию.

Будьте вовлечены в процесс. Получайте от него удовольствие.

### Советы по созданию интеллект карт

- Используйте только ключевые слова или изображения.
- Начинайте создание карты с центра страницы.
- Центр должен представлять собой яркий и сильный визуальный образ, который является общим для всего остального содержимого карты.
- Создавайте субцентры для подтем.
- Пишите печатными буквами. Это делает вашу карту более читабельной и запоминающейся. Нижний регистр букв более отчетливо виден и лучше запоминается, чем верхний регистр.
- Используйте цвета, чтобы сделать темы и ассоциации более яркими.
- Всё что выделяется на вашей странице, будет выделяться в вашем разуме.



## 7. Как выполнить эссе

### Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария,



рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

### **Тема эссе**

Тема не должна инициировать изложение лишь определений понятий, ее цель — побуждать к размышлению.

### **Построение эссе**

Структура эссе.

1. Титульный лист.

2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически.

На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части.

Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение.

### **Как подготовить и написать эссе?**

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как:

- исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);
- аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий: обдумывание — планирование — написание — проверка — правка.

Планирование — определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы.

Цель должна определять действия. Идеи, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д.

# ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №1.

**Тема: Ресурсы и факторы производства: понятие и взаимосвязь.**

**Цель занятия:** научиться анализировать факторы производства и производственные возможности, строить график производственных возможностей.

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

## Содержание работы

### Теоретическая часть

#### **Факторы производства и производственные возможности**

Включаясь в процесс производства ресурсы, приобретают форму факторов производства. **Факторы производства:** труд, предмет труда и средства труда.

**Предмет труда** – то, на что направлена деятельность человека.

Вещество природы, к которому уже был приложен труд, и в дальнейшем будет использоваться в производстве, называться сырьем.

**Средства труда** – вещи, с помощью которых человек воздействует на вещество природы (предмет труда.). Можно выделить три категории средств труда:

- техника - созданные орудия труда, машины оборудование;
- общие материальные средства – производственные здания, дороги коммуникации;
- природные условия – вода для гидроэлектростанций, земля для фермера;

**Труд** – это целесообразная и полезная деятельность человека. **Рабочая сила** – это совокупность физических и духовных возможностей, которыми обладает человек и которые он направляет на производство благ.

При анализе экономических ресурсов видно, что все они так или иначе **ограничены**. Некоторые из них – земля, нефть, уголь – даны нам природой, и потому ограничены. Другие ресурсы – труд, квалификация рабочих, достижения науки – ограничены в силу ограниченности нашего развития. Ограниченность ресурсов – есть главная проблема экономики и потому производители должны эффективно ими распоряжаться – при минимуме затрат, максимум произведенной продукции.

**Производственные возможности** – наибольший объем выпуска продукции, который достигается при полном использовании факторов производства.

Обществу не безразлично, ценой каких затрат оно получает товары. Для определения этих затрат рассчитывают показатель **эффективности**. Эффективность производства (Э) – отношение объема изготовленных благ (О) к величине затрат факторов производства (Ф)

**Эффективность = объем изготовленных благ/затраты факторов**

Общество экономически заинтересовано в том, чтобы выпуск полезных благ возрастал благодаря росту эффективности и снижению ресурсоемкости (экономии затрат).

### Практическая часть

### Задание 1. Составить и решить по формуле аналогичную задачу.

#### Примерные задания для практической работы

1. Рассчитать эффективность и ресурсоемкость производства на двух предприятиях выпускающих одинаковый товар. На первой фабрике за год выпущено изделий на 150 млн. руб., а затрачено ресурсов на 100 млн. руб. На второй создано продукции на 400 млн., а затрачено ресурсов на 200 млн. Сделайте вывод.

Решение:

$$\mathcal{E} = \frac{O}{\Phi}, \text{ где}$$

$\mathcal{E}$  – эффективность производства,

$O$  - объем созданных благ,

$\Phi$  – объем затраченных факторов производства.

$\mathcal{E}_1 = 150 : 100 = 1,5$  руб./руб.

$\mathcal{E}_2 = 400 : 200 = 2$  руб./руб.

Вывод: эффективность второго предприятия выше.

**Задание 2.** Определить, какие блага относятся к естественным, а какие к экономическим продуктам: грибы, уголь и руда в шахтах и рудниках; бананы, руда на металлургическом заводе, капуста.

| Естественные блага   | Экономические блага   |
|--|---|
| Те, которые появляются без участия человека: бананы, грибы, уголь и руда в шахте | Те, которые создает человек: бананы, грибы, руда на металлургическом заводе, капуста. |

Обратите внимание, что бананы и грибы записаны в оба столбика, т.к. они могут произрастать без участия человека, а могут быть культивированы.

Установить, какие блага являются средствами производства, а какие предметами потребления: соль, коньки, грузовая автомашина, персональный компьютер, сахар-песок.

| Средства производства   | Предметы потребления   |
|---|--|
| Те, которые необходимы для создания других благ: соль, сахар-песок, грузовая машина, персональный компьютер | Те, которые идут непосредственно в употребление: соль, сахар-песок, персональный компьютер, коньки |

Некоторые блага являются благами двойного назначения и должны быть отмечены в двух колонках.

### Задание 3. Ответить на вопросы теста.

#### Вариант 1

**1 Система хозяйствования и общественного производства.....**

- а) история
- б) экономика
- в) философия
- г) обществознание

**2. Стоимость на рынке, выраженная в денежной форме:**

- а) обмен
- б) товар
- в) бартер
- г) цена

**3. Двигатель торговли:**

- а) стоимость
- б) спрос
- в) доступность
- г) реклама

**4. Блага, предоставляемые не в виде вещей, а форме деятельности:**

- а) услуга
- б) реклама
- в) товар
- г) ремесло

**5. Кто рискует ради получения прибыли:**

- а) предприниматель
- б) покупатель
- в) акционер
- г) рантье

**6. Количество продуктов произведенных за единицу времени:**

- а) товарное хозяйство
- б) качество труда
- в) производительность труда
- г) технология

**7. Что является основными вопросами экономики:**

- а) Что? Как? Когда?
- б) Кем? Почему? Что?
- в) Что? Сколько? Какого качества?
- г) Кто? Что? Чем?

**8. Экономика – это наука, изучающая:**

- а) как строятся дороги
- б) как люди производят нужные им блага
- в) как проектируют высотные здания
- г) все выше перечисленное

**9. Главная проблема всех экономических систем:**

- а) рост населения
- б) ограниченность ресурсов
- в) загрязнение окружающей среды
- г) плохие дороги

**10. Данные о продукции относятся к такому фактору производства, как:**

- а) капитал

- б) труд
- в) земля
- г) информация

**Ответы к тесту:** 1-б, 2-г, 3-г, 4-а, 5-а, 6-в, 7-а, 8-б, 9-б, 10-г.

## **Вариант 2**

**1.....- хозяйственный строй общества**

- 1) производство;
- 2) экономика;
- 3) общество;
- 4) организация.

**2. ... — это единый комплекс взаимосвязанных отраслей (видов экономической деятельности), сформированных в результате общественного разделения труда, научно-технического развития, международного сотрудничества, специфичных в пределах той или иной страны.**

- 1) национальная экономика
- 2) региональная экономика
- 3) макроэкономика
- 4) микроэкономика

**3. Подразделение национальной экономики на ... осуществляется с точки зрения участия их в формировании валового внутреннего продукта (ВВП) и национального дохода (НД).**

- 1) части
- 2) элементы
- 3) сферы
- 4) факторы

**4. К непроизводственной сфере относятся:**

- 1) жилищно-коммунальное хозяйство,
- 2) пассажирский транспорт,
- 3) связь (обслуживающая организации непроизводственной сферы и население),
- 4) оборудование
- 5) государство

**5. ... – самостоятельный хозяйствующий субъект с правом юридического лица, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.**

- 1) предприятие
- 2) государство
- 3) холдинг
- 4) фабрика

**6. Фирма и предприятие – это одно и то же.**

- 1) верно
- 2) неверно

**7. Сколько людей занято на малом предприятии:**

1) до 40

2) до 50

3) до 70

**8. ... – это величина, определяемая вычитанием из суммы активов организации, принимаемых к расчету, суммы ее обязательств, принимаемых к расчету.**

1) чистые активы

2) баланс

3) оборотный капитал

4) основной капитал

**9. ... – это механизм управления прибылью предприятия, основанный на оптимизации соотношения постоянных и переменных затрат.**

1) производственный левверидж

2) маржинальный запас прочности

3) точка безубыточности

4) производственный рычаг

**10. ... – это центральное звено управления, процесс разработки планов, программ и проектов на основе использования экономических законов и передового опыта.**

1) прогнозирование

2) планирование

3) анализ

4) стратегия

**Ответы к тесту:** 1-2, 2-1, 3-3, 4-1,2,3; 5-1, 6-2,7-2,8-1, 9-1, 10-2.

## **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №2.**

**Тема: Ресурсы и факторы производства: понятие и взаимосвязь.**

**Цель занятия:** научиться анализировать факторы производства и производственные возможности, строить график производственных возможностей.

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

### **Содержание работы**

#### **Теоретическая часть**

##### **Факторы производства и производственные возможности**

Включаясь в процесс производства ресурсы, приобретают форму факторов производства. **Факторы производства:** труд, предмет труда и средства труда.

**Предмет труда** – то, на что направлена деятельность человека.

Вещество природы, к которому уже был приложен труд, и в дальнейшем будет использоваться в производстве, называться сырьем.

**Средства труда** – вещи, с помощью которых человек воздействует на вещество природы (предмет труда.). Можно выделить три категории средств труда:

- техника - созданные орудия труда, машины оборудование;
- общие материальные средства – производственные здания, дороги коммуникации;
- природные условия – вода для гидроэлектростанций, земля для фермера;

**Труд** – это целесообразная и полезная деятельность человека. **Рабочая сила** – это совокупность физических и духовных возможностей, которыми обладает человек и которые он направляет на производство благ.

При анализе экономических ресурсов видно, что все они так или иначе **ограничены**. Некоторые из них – земля, нефть, уголь – даны нам природой, и потому ограничены. Другие ресурсы – труд, квалификация рабочих, достижения науки – ограничены в силу ограниченности нашего развития. Ограниченность ресурсов – есть главная проблема экономики и потому производители должны эффективно ими распоряжаться – при минимуме затрат, максимум произведенной продукции.

**Производственные возможности** – наибольший объем выпуска продукции, который достигается при полном использовании факторов производства.

Обществу не безразлично, ценой каких затрат оно получает товары. Для определения этих затрат рассчитывают показатель **эффективности**. Эффективность производства (Э) – отношение объема изготовленных благ (О) к величине затрат факторов производства (Ф)

**Эффективность = объем изготовленных благ/затраты факторов**

Общество экономически заинтересовано в том, чтобы выпуск полезных благ возрастал благодаря росту эффективности и снижению ресурсоемкости (экономии затрат).

## Практическая часть

**Задание 1.** Построить график производственных возможностей:

| <i>Вариант</i> | <i>Масло, тыс. тонн</i> | <i>Роботы, тыс. шт.</i> |
|----------------|-------------------------|-------------------------|
| A              | 15                      | 0                       |
| B              | 14                      | 1                       |
| C              | 9                       | 3                       |
| D              | 6                       | 5                       |
| E              | 0                       | 6                       |

Покажите точку соответствующую эффективному, неэффективному и невозможному варианту производства.

График производственных возможностей выглядит так:

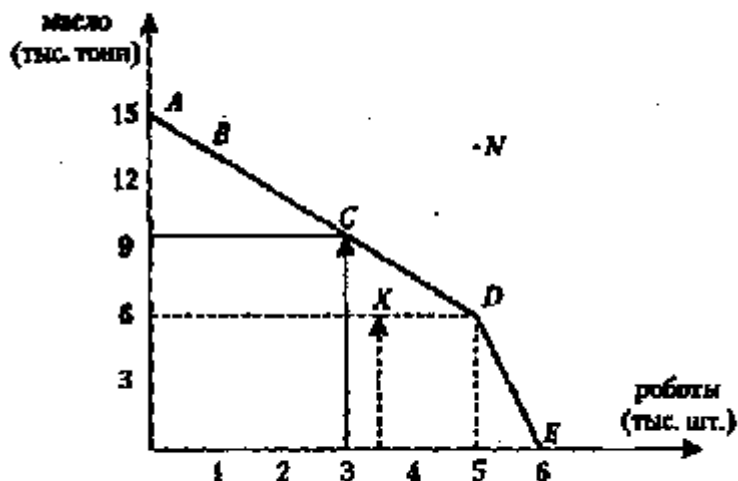


Рис. 1. График производственных возможностей

График очерчивает границу полного использования всех имеющихся в обществе факторов производства. Точки A, B, C, D, E – соответствуют полному использованию факторов, но крайние варианты будут неэффективными, т.к. предоставляют обществу только один вид благ. Точки находящиеся внутри очерченной области X – характеризуют неэффективное использование факторов, т.к. они расходуются не все. Точки за очерченной границей N – характеризуют недостижимое для экономики состояние, т.к. факторы производства всегда ограничены, и на такой вариант производства у общества не хватит средств.

**Задание 2.** Допустим, что имеется 200 станков для производства продукции и необходимое для этого сырье. На каждом станке можно производить 80 изделий в год. Численность трудоспособного населения в регионе составляет 600 человек, 120 из которых имеют навыки работы на станках. Определите производительные силы общества и годовой объем выпуск продукции.

Решение: Средствами производства мы считаем станки и необходимое сырье, к рабочей силе, имеющей навыки работы на станках относят только 120 человек, следовательно производительные силы общества 120 единиц. В год они смогут произвести:  $120 * 80 = 9600$  единиц продукции.

**Задание 3.** К терминам в левой колонке подберите соответствующие определения из правой колонки.

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 1. Средства труда               | а) работники, предмет труда и средства труда                               |
| 2. Предметы труда               | б) наибольший объем выпуска продукции при полном использовании ресурсов    |
| 3. Факторы производства         | в) созданные людьми вещи, с помощью которых создаются экономические блага. |
| 4. Производственные возможности | г) вещи, подвергаемые обработке в  |



#### **Задание 4. Вопросы на сообразительность:**

1. Какие практические экономические связи устанавливает Ваша семья с предприятиями и государством, чтобы обеспечить свою нормальную жизнь и благополучие?
2. Через сколько мест пройдет продукт питания, прежде чем попадет в ваше домашнее хозяйство? Опишите несколько «цепочек» движения продуктов питания от места их производства до Вашей семьи.

#### **Практическая работа №3.**

**Тема: Материальные ресурсы организации. Основные фонды.**

**Цель занятия:** освоить материальные ресурсы организации

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

#### **Содержание работы**

##### **Теоретическая часть**

**Основные средства** — часть имущества, используемая многократно в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг, либо для управления организации в течение периода, превышающего 12 месяцев или обычный операционный цикл, если он превышает 12 месяцев.

Инвентарный объект — это единица учета основных средств. Инвентарным объектом основных средств является объект со всеми приспособлениями и принадлежностями или отдельный конструктивно-обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций, или обособленный комплекс конструктивно сочлененных предметов, представляющих собой единое целое и предназначенный для выполнения определенной работы.

Амортизация основных средств — погашение стоимости объектов основных средств.

**К основным средствам** предприятия относятся следующие их виды:

*здания;*

*сооружения;*

*рабочие и силовые машины и оборудование;*

*измерительные и регулирующие приборы и устройства;*

*вычислительная техника;*

*транспортные средства;*

*инструмент;  
 производственный и хозяйственный инвентарь и принадлежности;  
 продуктивный и племенной скот;  
 многолетние насаждения и прочие основные фонды.*

**Признаки основных и оборотных фондов и различия между ними представлены в таблице**

| Основные фонды   | Оборотные фонды   |
|--|---|
| <b><i>По участию в процессе производства:</i></b>                                  |   |
| <b>Участвуют во многих производственных циклах</b>                                 | <b>Участвуют в одном производственном цикле</b>   |
| <b><i>По сохранению натуральной формы:</i></b>                                     |   |
| <b>Сохраняют свою натуральную форму</b>  | <b>Изменяют свою натуральную форму; после каждого кругооборота должны быть воспроизведены в натуральной форме</b> |
| <b><i>По переносу стоимости:</i></b>   |   |
| <b>Постепенно, по мере износа переносят часть своей стоимости на продукт труда</b> | <b>Вещественно входят в состав готового продукта, целиком перенося свою стоимость на продукт труда</b>            |

### **Практическая часть**

**Задание 1.**Выбрать из перечня основные средства.

1. Автомобиль.
2. Бумага для печати.
3. Вычислительная техника.
4. Здания и сооружения.
5. Холодильное оборудование.
6. ГСМ.
7. Торговые витрины.
8. Весоизмерительное оборудование.
9. Торговый инвентарь.
10. Продукты в столовой.
11. Готовая продукция на складе.
12. Лазерный станок.
13. Учебники.
14. Органайзер.
15. Хозяйственный инвентарь.

**Задание 2. Составить опись основных средств учебного кабинета, оформить в таблицу.**

| №  | Наименование | Количество | Цена за единицу | Сумма |
|----|--------------|------------|-----------------|-------|
| 1. | Стол         | 25         | 420руб.         |       |

**Задание 3:** проклассифицируйте объекты основных фондов по их видам (здания, сооружения, передаточные устройства, силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, транспортные средства, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, инструмент).

Объекты основных фондов: цехи, склады, нефтяные и газовые скважины, мосты, станки, прессы, железнодорожные пути, линии электропередачи, телефонная и телеграфная сеть, корпуса заводоуправления, радиосвязь, нефтепроводы, двигатели электрического тока, насосные станции, прокатные станы, подъемно-транспортное оборудование, железнодорожный транспорт, легковые и грузовые автомобили, компьютеры, дрель, лазерный дальномер, автобусы, трансформаторы, паровые котлы, холодильники, вагоны, электровозы, сварочный аппарат.

#### **Практическая работа №4.**

**Тема: Материальные ресурсы организации. Основные фонды.**

**Цель занятия:** освоить материальные ресурсы организации

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

#### **Содержание работы**

##### **Теоретическая часть**

**Основные средства** — часть имущества, используемая многократно в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг, либо для управления организацией в течение периода, превышающего 12 месяцев или обычный операционный цикл, если он превышает 12 месяцев.

Инвентарный объект — это единица учета основных средств. Инвентарным объектом основных средств является объект со всеми приспособлениями и принадлежностями или отдельный конструктивно-обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных

самостоятельных функций, или обособленный комплекс конструктивно сочлененных предметов, представляющих собой единое целое и предназначенный для выполнения определенной работы.

Амортизация основных средств — погашение стоимости объектов основных средств.

**К основным средствам** предприятия относятся следующие их виды:

*здания;*

*сооружения;*

*рабочие и силовые машины и оборудование;*

*измерительные и регулирующие приборы и устройства;*

*вычислительная техника;*

*транспортные средства;*

*инструмент;*

*производственный и хозяйственный инвентарь и принадлежности;*

*продуктивный и племенной скот;*

*многолетние насаждения и прочие основные фонды.*

**Признаки основных и оборотных фондов и различия между ними представлены в таблице**

| Основные фонды   | Оборотные фонды   |
|--|---|
| <b><i>По участию в процессе производства:</i></b>                                  |   |
| <b>Участвуют во многих производственных циклах</b>                                 | <b>Участвуют в одном производственном цикле</b>   |
| <b><i>По сохранению натуральной формы:</i></b>                                     |   |
| <b>Сохраняют свою натуральную форму</b>  | <b>Изменяют свою натуральную форму; после каждого кругооборота должны быть воспроизведены в натуральной форме</b> |
| <b><i>По переносу стоимости:</i></b>   |   |
| <b>Постепенно, по мере износа переносят часть своей стоимости на продукт труда</b> | <b>Вещественно входят в состав готового продукта, целиком перенося свою стоимость на продукт труда</b>            |

### **Практическая часть**

С одной стороны, внедрение современного оборудования, новой техники и технологии **увеличивает** долю основного **капитала**, что **замедляет скорость оборота** всего **капитала**. С другой стороны, внедрение новых **средств** производства приводит к обесцениванию

используемого оборудования, машин, **ускоряет** их моральный износ, что в свою очередь способствует **ускорению оборота капитала**

**Собственные средства** - это средства находящиеся в распоряжении предприятия, формируемые за счет внутренних источников.

**Заемные средства** - это капитал организации формируемые за счет внешних источников: кредитов банков и финансовых компаний, займы, кредиторская задолженность, факторинг, лизинг, векселя, облигации.

### **Задание 1. Разграничьте физический и моральный износ капитала:**

| <i><b>Физический износ</b></i>   | <i><b>Моральный износ</b></i> |
|--|-------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- потеря стоимости ввиду создания аналогичных, но более дешевых машин</li><li>- утрата средствами труда своей потребительской стоимости</li><li>- деформацию отдельных конструкций</li><li>- утрата стоимости в связи с длительным простоем оборудования</li><li>- механический износ составляющих деталей</li><li>- потеря средствами труда своей стоимости по причине выпуска более производительных машин</li></ul> |                               |

### **Разграничьте процессы, ускоряющие и замедляющие оборот капитала:**

| <i><b>Ускоряют оборот капитала</b></i>   | <i><b>Замедляют оборот капитала</b></i> |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- рост производительности машин и оборудования</li><li>- распространение новых технологий</li><li>- рост масштабов безработицы</li><li>- увеличение отдаленности рынков сбыта от мест производства товаров</li><li>- повышение совокупного спроса населения</li><li>- низкий уровень квалификации специалистов</li></ul> |   |

### **Разграничьте собственные и заемные средства фирмы:**

| <i><b>Собственные средства</b></i>  | <i><b>Заемные средства</b></i> |
|---|--------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- аренда за использование помещения под офис.</li><li>- сбережения, образовавшиеся за счет прибыли.</li><li>- деньги, предназначенные для амортизации.</li><li>- банковский и коммерческий кредит.</li><li>- капитал, поступающий от продажи акций и облигаций.</li></ul> |                                |

### **Разграничьте время производства и время обращения:**

| <i><b>Время производства</b></i>  | <i><b>Время обращения</b></i> |
|---|-------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- транспортировка готовой продукции</li><li>- обработка и сборка изделий</li><li>- простой в работе оборудования из-за его ремонта</li><li>- перерыв в работе в ночное время</li><li>- нормирование качества продукции</li><li>- приобретение на рынке средств труда</li><li>- доставка сырья</li></ul> |                               |

- процесс комплектации продукции

## **Задание 2. Решить задачи.**

**Задача 1:** Первоначальная стоимость станка 800 тыс. руб., норма амортизации – 20 %. Рассчитайте, на сколько лет рассчитан станок, а также величину износа за 3 года.

**Задача 2:** Предприятие затратило на изготовление соковыжималки различного вида сырья, материалов и топлива на сумму 600 млн. руб. в год. При этом применен оборотный капитал в размере 200 млн. руб. Подсчитайте, какой величиной оборотного капитала можно было бы обойтись, если ускорить его движение на 2 оборота в год.

**Задача 3:** Основной капитал фирмы составляет 160 тыс. руб., время его воспроизводства – 10 лет. Оборотный капитал равен 40 тыс. руб., в год он оборачивается 6 раз. Определите, сколько всего капитала обернется за год.

**Задача 4:** Объем выпуска продукции составляет – 3 тыс. шт. в год.

Определите валовую прибыль предприятия за год и норму прибыли, если цена единицы продукции 500 руб. за штуку, а издержки на производство единицы продукции (себестоимость) составляют 250 руб.

### **Формулы для решения задач по теме:**

$$A_n = \frac{1}{T} \times 100$$

$A_n$  – норма амортизации,

$T$  – срок полезного использования основного капитала.

$$A_o = \Phi_o \times A_n$$

$A_o$  – годовая сумма отчислений,

$\Phi_o$  – стоимость основного средства;

$$\text{Чо} = \frac{O}{o}$$

$\text{Чо}$  – число оборотов оборотного капитала в год;

$O$  – период (год = 12 месяцев),

$o$  – время одного оборота

$$Пв = Дв - Ив$$

$Пв$  – валовая прибыль предприятия

$Дв$  – валовой доход (выручка)

$Ив$  – валовые издержки предприятия

$$Дв = Ц \times K$$

$Ц$  – цена единицы продукции

$K$  – количество проданной продукции

$$H_n = \frac{Пв}{Ив} \times 100$$

$H_n$  – норма прибыли (рентабельность)

### **Алгоритм решения задач:**

- Оформляем дано и что нужно найти;

- Подбираем необходимую формулу;

- Выполняем расчёты, с указанием единиц измерения;

- Записываем ответ или вывод по заданию.

**Пример решения задачи:**

**Задача 1:** Первоначальная стоимость станка 800 тыс. руб., норма амортизации – 20 %. Рассчитайте, на сколько лет рассчитан станок, а также величину износа за 3 года.

1. Рассчитываем – срок полезного использования станка:

$$T = 100 \% : 20 \% = 5 \text{ лет}$$

2. Сумма амортизационных отчислений:

$$A_0 = 800 \text{ тыс. руб.} \times 20 : 100 = 160 \text{ тыс. руб.}$$

3. За 3 года в амортизационный фонд поступит:

$$A(3) = 160 \text{ тыс. руб.} \times 3 \text{ года} = 480 \text{ тыс. руб.}$$

**Задача 2:** Предприятие затратило на изготовление соковыжималки различного вида сырья, материалов и топлива на сумму 600 млн. руб. в год. При этом применен оборотный капитал в размере 200 млн. руб. Подсчитайте, какой величиной оборотного капитала можно было бы обойтись, если ускорить его движение на 2 оборота в год.

1. Определим число оборотов, которое совершает оборотный капитал за год

$$Ч_0 = 600 \text{ млн. руб.} : 200 \text{ млн. руб.} = 3 \text{ оборота;}$$

2. Ускоряем оборачиваемость на 2 оборота

$$Ч_0' = 3 + 2 = 5 \text{ оборотов;}$$

3. Для поддержания прежнего объема производства, можно обойтись оборотным капиталом

$$o = 600 \text{ млн. руб.} : 5 \text{ оборотов} = 120 \text{ млн. руб.}$$

4. Сумма высвободившихся средств ( $\Delta o$ )

$$200 - 120 = 80 \text{ млн. руб.}$$

**Задача 3:** Основной капитал фирмы составляет 160 тыс. руб., время его воспроизводства – 10 лет. Оборотный капитал равен 40 тыс. руб., в год он оборачивается 6 раз. Определите, сколько всего капитала обернется за год.

1. Сколько обернется основного капитала в год

$$160 \text{ тыс. руб.} : 10 \text{ лет} = 16 \text{ тыс. руб.}$$

2. Сколько оборотного капитала обернется в год

$$40 \text{ тыс. руб.} \times 6 \text{ раз} = 240 \text{ тыс. руб.}$$

3. Сколько всего обернется капитала (К)

$$16 \text{ тыс. руб.} + 240 \text{ тыс. руб.} = 256 \text{ тыс. руб.}$$

**Задача 4 :**Объём выпуска продукции составляет – 3 тыс. шт. в год.

Определите валовую прибыль предприятия за год и норму прибыли, если цена единицы продукции 500 руб. за штуку, а издержки на производство единицы продукции (себестоимость) составляют 400 руб.

1. Рассчитаем выручку от реализации продукции

$$Дв = 500 \text{ руб.} \times 3000 = 1500000 \text{ руб.}$$

2. Рассчитаем валовые издержки

$$Ив = 400 \text{ руб.} \times 3000 = 1200000 \text{ руб.}$$

3. Рассчитаем валовую прибыль

$P_v = 15000000 - 12000000 = 3000000$  руб.

4. Рассчитаем норму прибыли

$N_p = 3000000 : 12000000 * 100 = 25 \%$ .

## **Практическая работа №5.**

**Тема: Материальные ресурсы организации. Оборотные фонды.**

**Цель занятия:** освоить материальные ресурсы организации

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

### **Содержание работы**

#### **Теоретическая часть**

##### **Оборотные средства предприятия**

##### **Элементы оборотных средств**

**Оборотные средства предприятия** существуют в сфере производства и в сфере обращения. Оборотные производственные фонды и фонды обращения подразделяются на различные элементы, составляющие материально-вещественную структуру оборотных средств.

##### **Оборотные производственные фонды включают:**

- \* производственные запасы;
- \* незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления;
- \* расходы будущих периодов.

**Производственные запасы** - это предметы труда, подготовленные для запуска в производственный процесс. В их составе можно, в свою очередь, выделить следующие элементы: сырье, основные и вспомогательные материалы, топливо, горючее, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, тара и тарные материалы, запасные части для текущего ремонта, малоценные и быстроизнашивающиеся предметы.

**Незавершенное производство** и полуфабрикаты собственного изготовления - это предметы труда, вступившие в производственный процесс: материалы, детали, узлы и изделия, находящиеся в процессе обработки или сборки, а также полуфабрикаты собственного изготовления, незаконченные полностью производством в одних цехах и подлежащие дальнейшей переработке в других цехах того же предприятия.

**Расходы будущих периодов** - это невещественные элементы оборотных фондов, включающие затраты на подготовку и освоение новой продукции, которые производятся в данном периоде (квартал, год), но относятся на продукцию будущего периода.

##### **Фонды обращения состоят из следующих элементов:**



- \* готовая продукция на складах;
- \* товары в пути (отгруженная продукция);
- \* денежные средства;
- \* средства в расчетах с потребителями продукции.

**Соотношение** между отдельными элементами оборотных средств или их составными частями называется структурой оборотных средств. Так, в воспроизводственной структуре соотношение оборотных производственных фондов и фондов обращения составляет в среднем 4:1. В структуре производственных запасов в среднем по промышленности основное место (около 1/4) занимают сырье и основные материалы, значительно ниже (около 3%) доли запасных частей и тары. Сами производственные запасы имеют более высокий удельный вес в топливно- и материалоемких отраслях. Структура оборотных средств зависит от отраслевой принадлежности предприятия, характера и особенностей организации производственной деятельности, условий снабжения и сбыта, расчетов с потребителями и поставщиками.

## Практическая часть

### Задание 1. Ответить на вопросы теста.

#### 1 вариант

1. Средства труда многократно используемые в процессе производства, постепенно изнашиваемые и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции – это:
  - а) оборотные средства;
  - б) оборотные фонды;
  - в) основные фонды.
2. Амортизация основных фондов – это:
  - а) стоимость оборудования;
  - б) перенесение стоимости основных фондов на себестоимость продукции;
  - в) содержание основных фондов.
3. Какие из перечисленных позиций относятся к фондам обращения?
  - а) полуфабрикаты собственного производства;
  - б) денежные средства в кассе;
  - в) прибыль предприятия.
4. Что из перечисленного входит в состав оборотных средств предприятия?
  - а) запасы сырья, материалов, топлива;
  - б) транспортные средства;
  - в) вычислительная техника.
5. Какие из перечисленных позиций входят в состав ОПФ?
  - а) незавершенное производство;
  - б) готовая продукция;
  - в) здания, сооружения, передаточные устройства.
6. Отношение выручки от реализации продукции к стоимости ОПФ – это:
  - а) фондоотдача;
  - б) фондовооруженность;
  - в) фондоемкость.

7. Какие позиции характеризуют коэффициент оборачиваемости оборотных средств?
  - а) объем реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных фондов;
  - б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период;
  - в) продолжительность одного оборота оборотных средств.
8. Разница между первоначальной стоимостью основных фондов и стоимостью износа – это:
  - а) восстановительная стоимость;
  - б) ликвидационная стоимость;
  - в) остаточная стоимость.
9. Фондоемкость определяется как отношение:
  - а) стоимости ОПФ к выручке от продажи продукции;
  - б) выручки от реализации продукции к стоимости ОПФ;
  - в) стоимости оборотных средств к стоимости ОПФ.
10. ... это стоимость основных фондов, включающая стоимость (цену) приобретенного элемента основных фондов, а также затраты на доставку, монтаж, наладку, ввод в действие:
  - а) остаточная стоимость;
  - б) восстановительная стоимость;
  - в) первоначальная стоимость.

## 2 вариант

1. В чём вещественно воплощены основные средства:
  - а) в человеческих ресурсах;
  - б) в уставном капитале предприятия;
  - в) в средствах труда.
2. В состав оборотных фондов предприятия входят:
  - а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
  - б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
  - в) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.
3. ... это объекты предприятия культурно-бытового назначения, медицинские учреждения, столовые.
  - а) основные производственные фонды;
  - б) основные непроизводственный фонды;
  - в) нематериальные активы.
4. Что из перечисленного входит в состав оборотных средств предприятия?
  - а) запасы сырья, материалов, топлива;
  - б) транспортные средства;
  - в) вычислительная техника.
5. Какие из перечисленных позиций входят в состав ОПФ?
  - а) незавершенное производство;
  - б) готовая продукция;
  - в) здания, сооружения, передаточные устройства.
6. Отношение выручки от реализации продукции к стоимости ОПФ – это:

- а) фондоотдача;
  - б) фондовооруженность;
  - в) фондоемкость.
7. Какие позиции характеризуют коэффициент оборачиваемости оборотных средств?
- а) объем реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных фондов;
  - б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период;
  - в) продолжительность одного оборота оборотных средств.
8. Разница между первоначальной стоимостью основных фондов и стоимостью износа – это:
- а) восстановительная стоимость;
  - б) ликвидационная стоимость;
  - в) остаточная стоимость.
9. Фондоемкость определяется как отношение:
- а) стоимости ОПФ к выручке от продажи продукции;
  - б) выручки от реализации продукции к стоимости ОПФ;
  - в) стоимости оборотных средств к стоимости ОПФ.
10. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:
- а) прибыль, рентабельность производства;
  - б) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств;
  - в) уровень отдачи оборотных средств.

**Вариант 1. в, б, б, а, в, а, б, в, а, в.**

**Вариант 2. в, а, б, а, в, а, б, в, а, б.**

## **Задание 2. Заполнить таблицу**

| Оборотные производственные фонды | Фонды обращения |
|----------------------------------|-----------------|
|                                  |                 |
|                                  |                 |

## **Практическая работа №6.**

**Тема: Материальные ресурсы организации. Оборотные фонды.**

**Цель занятия:** освоить материальные ресурсы организации

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

## Содержание работы

### Теоретическая часть

#### Оборотные средства предприятия

##### Элементы оборотных средств

**Оборотные средства предприятия** существуют в сфере производства и в сфере обращения. Оборотные производственные фонды и фонды обращения подразделяются на различные элементы, составляющие материально-вещественную структуру оборотных средств.

##### **Оборотные производственные фонды включают:**

- \* производственные запасы;
- \* незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления;
- \* расходы будущих периодов.

**Производственные запасы** - это предметы труда, подготовленные для запуска в производственный процесс. В их составе можно, в свою очередь, выделить следующие элементы: сырье, основные и вспомогательные материалы, топливо, горючее, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, тара и тарные материалы, запасные части для текущего ремонта, малоценные и быстроизнашивающиеся предметы.

**Незавершенное производство** и полуфабрикаты собственного изготовления - это предметы труда, вступившие в производственный процесс: материалы, детали, узлы и изделия, находящиеся в процессе обработки или сборки, а также полуфабрикаты собственного изготовления, незаконченные полностью производством в одних цехах и подлежащие дальнейшей переработке в других цехах того же предприятия.

**Расходы будущих периодов** - это неимущественные элементы оборотных фондов, включающие затраты на подготовку и освоение новой продукции, которые производятся в данном периоде (квартал, год), но относятся на продукцию будущего периода.

##### **Фонды обращения состоят из следующих элементов:**

- \* готовая продукция на складах;
- \* товары в пути (отгруженная продукция);
- \* денежные средства;
- \* средства в расчетах с потребителями продукции.

**Соотношение** между отдельными элементами оборотных средств или их составными частями называется структурой оборотных средств. Так, в воспроизводственной структуре соотношение оборотных производственных фондов и фондов обращения составляет в среднем 4:1. В структуре производственных запасов в среднем по промышленности основное место (около 1/4) занимают сырье и основные материалы, значительно ниже (около 3%) доли запасных частей и тары. Сами производственные запасы имеют более высокий удельный вес в топливно- и материалоемких отраслях. Структура оборотных средств зависит от отраслевой принадлежности предприятия, характера и особенностей организации производственной деятельности, условий снабжения и сбыта, расчетов с потребителями и поставщиками.

## Практическая часть

### Задание 1. Контрольные вопросы:

1. Каковы разновидности капитала?
2. Какова классификация элементов основного капитала?
3. Дайте понятие и приведите примеры основных фондов (по назначению, по видам, по правам собственности, по признаку использования).
4. Отрадите понятие и классификацию элементов оборотного капитала.
5. Каково значение оборотного капитала в процессе производства?
6. Есть ли различия между понятиями «имущество» и «активы»?
7. Что такое амортизация?
8. Почему оборотные активы называются текущими?
9. Какие показатели характеризуют производственную программу предприятия?
10. Что относится к основным производственным фондам?

### Задание 2. Согласно инструкции выполнить интеллект-карту по теме: Экономика организации.

## Практическая работа №7.

**Тема: Трудовые ресурсы организации.**

**Цель занятия:** ознакомить с сущностью трудовых ресурсов организации.

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

### Содержание работы

## Теоретическая часть

**Трудовые ресурсы организации** — это совокупность умственных и физических способностей работников различных профессионально-квалифицированных групп, занятых в организации и входящих в ее списочный состав.

От качества и эффективности использования трудовых ресурсов во многом зависят результаты деятельности организации и ее конкурентоспособность. Трудовые ресурсы приводят в движение материально-вещественные ценности, создают продукт, создают стоимость (больше их стоимости) и прибавочный капитал в форме прибыли.

**Персонал организации (кадры, трудовой коллектив)** — это совокупность физических лиц, состоящих с организацией в договорных отношениях. Правильно подобранный трудовой коллектив — это команда единомышленников и партнеров, способных осознавать, понимать и

реализовывать замыслы руководства организации. В связи с этим кадровая политика организации строится на определении потребностей в рабочей силе (в зависимости от специфики и характерных особенностей деятельности организации) по ее количеству и качеству, форме ее привлечения и пополнения, а также разработке мероприятий по повышению эффективности ее использования.

**Структура персонала организации** — это совокупность отдельных групп работников, объединенных по какому-либо признаку.

**Весь персонал организации подразделяется так:**

— Списочный состав работников организации — это все работники, принятые на постоянную и временную работу в организацию, связанную с ее основной и не основной деятельностью, на определенный срок (бессрочный или срочный).

— Производственный персонал занимается непосредственно производственной деятельностью и обслуживанием производственного процесса (работники основных и вспомогательных цехов, аппарата заводоуправления, лабораторий, научно-исследовательских и опытно-конструкторских отделов, вычислительных центров И Т.Д.).

— Непроизводственный персонал — работники, занятые в жилищном, коммунальном и подсобном хозяйствах, здравпунктах, профилакториях, учебных заведениях и т.д.

## **Практическая часть**

### **Задание 1. Тесты**

#### **Вариант 1.**

**1. Что понимается под словом «Трудовые ресурсы» предприятия –**

- а) запас трудовых возможностей у людей;
- б) всех тех, кто участвует в трудовом процессе;
- в) всех желающих участвовать в трудовом процессе;
- г) работающих в основных цехах;
- д) рабочих сдельщиков

**2. Промышленно-производственный персонал предприятия объединяет –**

- а) весь персонал, работающий на промышленном предприятии;
- б) весь персонал, связанный с промышленным производством;
- в) весь персонал, основных и вспомогательных цехов предприятия;
- г) всех работающих в подсобном сельском хозяйстве;
- д) всех учеников и пожарно-сторожевую охрану

**3. К специалистам относятся**

- а) главный механик;
- б) агент;
- в) кассир;
- г) инженер-механик;
- д) учётчик

**4. Трудоемкость определяет-**

- а) затраты труда на производство продукции;
- б) затраты рабочего времени на производство единицы продукции;
- в) количество продукции производимой в единицу времени;
- г) количество продукции высшего качества;
- д) затраты рабочего времени на вспомогательные работы

**5. Показатели, характеризующие эффективность использования трудовых ресурсов предприятия**

- а) выработка продукции;
- б) трудоёмкость;
- в) валовая продукция;
- г) фонд ресурсов труда;
- д) указанное в п. а, б

**6. Явочная численность работающих учитывает –**

- а) весь штат работающих числящихся на предприятии;
- б) штат работающих занятых в основном производственном процессе;
- в) штат работающих ежедневно выходящих на работу в данные сутки;
- г) работающих основных цехов;
- д) работающих вспомогательных цехов

**7. Списочная численность работающих учитывает –**

- а) весь штат работающих числящихся на предприятии;
- б) штат работающих занятых в основном производственном процессе;
- в) штат работающих ежедневно выходящих на работу в данные сутки;
- г) работающих подсобных и побочных производств;
- д) работающих основных и вспомогательных цехов

**8. Коэффициент списочного состава определяется —**

- а) отношением явочной численности к списочной;
- б) отношением календарного фонда рабочего времени к номинальному;
- в) отношением списочной численности к явочной;
- г) отношением номинального фонда рабочего времени к календарному;
- д) отношением числа дней работы работника к числу дней работы предприятия

**9. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов –**

- а) оборачиваемость, коэффициент списочного состава;
- б) выработка, трудоемкость;
- в) коэффициент списочного состава, коэффициент сменности;
- г) рентабельность производства;
- д) штатный коэффициент

**Вариант 2.**

**10. От чего в большей степени зависит производительность труда – на рабочем месте**

- а) от организации рабочего процесса, квалификации персонала, технической оснащённости производства;
- б) от величины заработной платы, престижности работы, количества работников;
- в) от наличия заказов, спроса и цен на продукцию, объема сбыта;
- г) от объективных и субъективных факторов производства;
- д) от медицинского обслуживания и оздоровительных мероприятий

**11. Повременная оплата труда применяется в случаях**

- а) если рабочий не может оказывать непосредственного влияния на увеличение выпуска продукции;
- б) если отсутствуют количественные показатели выработки;
- в) если рабочий отказывается от применения сдельной оплаты труда;
- г) по причинам, указанным в п. а, б
- д) причинам, указанным в п. а, б, в

**12. Сдельная форма оплаты труда стимулирует**

- а) качественные показатели работы;
- б) количественные показатели работы;
- в) сокращение ручного труда;
- г) творческий подход к труду;
- д) экономию материальных ресурсов

**13. Оплата за неотработанное время включает в себя оплату:**

- а) единовременных премий;
- б) вознаграждения за выслугу лет;
- в) ежегодных и дополнительных отпусков;
- г) стоимости продукции, выданной в порядке натуральной оплаты;
- д) компенсационных выплат, связанных с режимом работы

**14. Это выраженный в денежной форме размер оплаты труда, за выполненные работы в зависимости от ее сложности или квалификации рабочего за единицу времени:**

- а) тарифно-квалификационный справочник;
- б) заработная плата;
- в) тарифный разряд;
- г) тарифная ставка;
- д) тарифная сетка

**15. К какому виду оплаты относится оплата труда рабочих в ночное время:**

- а) дополнительной оплате;
- б) основной оплате;
- в) сдельной;
- г) повременной;
- д) бестарифной

**16. К какому виду оплаты относится оплата выполнения государственных и общественных обязанностей:**

- а) дополнительной оплате;
- б) основной оплате;
- в) сдельной;
- г) повременной;
- д) бестарифной

**17. Укажите систему сдельной формы оплаты труда, при которой расценка устанавливается на весь объем работ с выполнением его в определенные сроки.**

- а) сдельная прямая;
- б) сдельная прогрессивная;
- в) сдельная косвенная;
- г) аккордная;
- д) сдельно-премиальная



## Ключи к тесту

### Вариант 1

### Вариант 2

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| в | б | г | б | д | в | а | в | б | в  | г  | б  | в  | б  | в  | а  | г  |

**Задание 2.** Составить анкету для вакантной должности, включить все вопросы, отражающие квалификацию и личные качества сотрудника.

Образец. Приложение 1

#### Анкета кандидата на вакантную должность

##### *Личные данные*

1. Ф.И.О.
2. Адрес
3. Телефон
4. Год рождения
5. Пол
6. Семейное положение

##### *Образование*

1. Какое из перечисленных учебных заведений Вы окончили?

обычная средняя школа

специальная школа

Укажите специализацию

ПТУ/Колледж

2. Высшее образование, в том числе вуз, посещаемый на данный момент

| Название<br>вуза | Факультет | специальность | Год окончания или курс на данный<br>момент |
|------------------|-----------|---------------|--|
|                  |           |               |  |

3. Уровень работы на компьютере

4. Какими языками Вы владеете?

Английский                                      свободно      хорошо      удовлетворит.

Немецкий                                        свободно      хорошо      удовлетворит.

Французский                                  свободно      хорошо      удовлетворит.

5. Есть ли у Вас водительские права?

##### *Сведения о работе*

1. В каких организациях Вы работали или работаете в настоящее время?

| Название<br>организации | Направление<br>деятельности<br>организации | должность | Зарплата | Год поступления.<br>Год ухода |
|-------------------------|--|-----------|----------|-------------------------------|
|                         |  |           |          |                               |

2. Назовите основную причину, по которой Вы работаете/работали:

Деньги

Для интеллектуального развития

Для получения опыта

Карьера

Другое \_\_\_\_\_

3. Отметьте наиболее предпочтительный для Вас род занятий:

Финансы

Продажи

Маркетинг

Кадры

Консалтинг

Производство

Научные исследования

Реклама

Еще не определился/ Не имеет значения

4. Какой тип организации Вы считаете наиболее привлекательным с точки зрения работы в ней?

Российская фирма с небольшим штатом

Крупное российское предприятие с большим штатом

Совместное предприятие с небольшим штатом

Совместное предприятие с большим штатом

Иностранная фирма с большим штатом

Не имеет значения

5. Ожидаемая величина заработной платы

6. Почему вы отдали предпочтение именно этой организации?

Хорошая зарплата

Имидж

Рекомендации друзей

Высокое качество продукции/услуг

Привлекательная область деятельности

Другое \_\_\_\_\_

7. Укажите основной способ трудоустройства или источник информации о наличии вакансии:

Самостоятельно

При помощи родственников

Через службы занятости

При помощи друзей

Через объявление

На дне карьеры

Другое \_\_\_\_\_

8. Подпись, дата

\_\_\_\_\_

## Приложение 2

### Образец карточки, используемой при телефонном отборе

| Организация        | Должность            |
|--------------------|----------------------|
| Фамилия _____      |                      |
| Имя _____          |                      |
| Отчество _____     |                      |
| Год рождения _____ |                      |
| Пол _____          | Национальность _____ |
| Гражданство _____  |                      |
| Адрес _____        |                      |

|   |                         |               |
|---|-------------------------|---------------|
| Специализация _____                       |                         |               |
| Образование _____                         | Учебное заведение _____ |               |
| Специальность по образованию _____        |                         |               |
| Иностранный язык – степень владения _____ |                         |               |
| Телефоны: служ _____                      | дом _____               |               |
| Дополнительные сведения _____             |                         |               |
| Ф.И.О. _____                              | Дата _____              | Подпись _____ |

## Практическая работа №8.

**Тема: Трудовые ресурсы организации.**

**Цель занятия:** ознакомить с сущностью трудовых ресурсов организации.

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

### Содержание работы

#### Теоретическая часть

**Трудовые ресурсы организации** — это совокупность умственных и физических способностей работников различных профессионально-квалифицированных групп, занятых в организации и входящих в ее списочный состав.

От качества и эффективности использования трудовых ресурсов во многом зависят результаты деятельности организации и ее конкурентоспособность. Трудовые ресурсы приводят в движение материально-вещественные ценности, создают продукт, создают стоимость (больше их стоимости) и прибавочный капитал в форме прибыли.

**Персонал организации (кадры, трудовой коллектив)** — это совокупность физических лиц, состоящих с организацией в договорных отношениях. Правильно подобранный трудовой коллектив — это команда единомышленников и партнеров, способных осознавать, понимать и реализовывать замыслы руководства организации. В связи с этим кадровая политика организации строится на определении потребностей в рабочей силе (в зависимости от специфики и характерных особенностей деятельности организации) по ее количеству и качеству, форме ее привлечения и пополнения, а также разработке мероприятий по повышению эффективности ее использования.

**Структура персонала организации** — это совокупность отдельных групп работников, объединенных по какому-либо признаку.

**Весь персонал организации подразделяется так:**

— Списочный состав работников организации — это все работники, принятые на постоянную и временную работу в организацию, связанную с ее основной и не основной деятельностью, на определенный срок (бессрочный или срочный).

— Производственный персонал занимается непосредственно производственной деятельностью и обслуживанием производственного процесса (работники основных и вспомогательных цехов, аппарата заводоуправления, лабораторий, научно-исследовательских и опытно-конструкторских отделов, вычислительных центров и т.д.).

— Непроизводственный персонал — работники, занятые в жилищном, коммунальном и подсобном хозяйствах, здравпунктах, профилакториях, учебных заведениях и т.д.

### **Практическая часть**

**Задание 1.** Изучить Трудовой кодекс РФ ( раздел VI. Оплата и нормирование труда ) и Положение об оплате труда на предприятии.

**Задание 2.** Ответить на вопросы.

1. Дайте определение: заработная плата (оплата труда работника), тарифная ставка, оклад (должностной оклад).
2. Что такое заработная плата с позиции работника и работодателя?
3. Назовите основные государственные гарантии по оплате труда работников.
4. Какова может быть доля заработной платы, выплачиваемой в неденежной форме?
5. От чего зависит заработная плата каждого работника?
6. Каким должен быть минимальный размер заработной платы?
7. Каков сегодня минимальный размер оплаты труда в РФ?
8. Каким образом обеспечивается повышения уровня реального содержания заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги?
9. Каким документом определяется размер заработной платы конкретного работника?
10. Какими документами определяются системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера?
11. Как часто должна выплачиваться заработная плата согласно трудовому законодательству?
12. Каков должен быть общий размер всех удержаний из заработной платы?
13. Как решаются спорные вопросы между работодателем и сотрудником?

### **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №9.**

**Тема:** Издержки производства и себестоимость продукции.

**Цель работы:** научиться рассчитывать основные экономические показатели деятельности предприятия.

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

**Содержание работы**

**Издержки производства** – есть сумма всех затрат организации (предприятия) на производство товаров и услуг, проданных в течение определенного периода времени.

Практика свидетельствует, что величина издержек зависит от объема выпускаемой продукции. В связи с этим существуют их деление на *зависимые и независимые* от величины производства.

**Независимые** – это есть *постоянные издержки* организации. Они определяются тем, что их стоимость должна быть оплачена даже в случае остановки деятельности организации (предприятия).

К *постоянным издержкам* относятся:

1. Рентные платежи.
2. Страховые взносы.
3. Заработная плата управленческому персоналу.
4. Административные расходы.
5. Оплата за охрану и т.д.

**Обозначаются постоянные издержки: *FC (Fixed Cost)***

В отличие от постоянных, *переменные издержки* непосредственно зависят от количества произведенной продукции. Они состоят из затрат на сырье и материалы, энергию, заработной платы рабочих, затрат на транспортировку и т.д.

Обозначаются переменные издержки: ***VC (Variable Cost)***.

Существует категория *общих или валовых затрат*. Они обозначаются: ***ТС (Total Cost)*** и представляют собой сумму постоянных и переменных затрат. Вычисляются по формуле

$$TC = FC + VC$$

В силу того, что постоянные издержки неизменны на протяжении производственного цикла, общие издержки в своем развитии следуют за изменением переменных.

**При анализе издержек важно учитывать временной фактор, то есть необходимо различать кратчайший, короткий и долгосрочный периоды:**

1. Кратчайший период функционирования организации – это временной промежуток, в течение которого она не может изменить ни одного из имеющихся у нее видов производственных ресурсов. Считается, что все факторы производства организации (предприятия) постоянны.

2. Краткосрочный период функционирования организации – это временной промежуток, в течение которого она не может изменить объем, по крайней мере, одного из имеющихся у нее видов производственных ресурсов. Обычно в качестве фиксированного ресурса рассматриваются производственные мощности.

При этом организация может изменить интенсивность использования фиксированного ресурса за счет варьирования используемых объемов других, переменных ресурсов (в частности, труда).

Таким образом, в краткосрочном периоде одна часть ресурсов организации (предприятия) является переменной, другая – постоянной, соответственно, одна часть издержек образует постоянные издержки, другая – переменные.

3. Долгосрочный период функционирования организации – временной промежуток, в течение которого она может изменить объемы (количество)

всех используемых ресурсов, включая и производственные мощности. При этом все ресурсы являются переменными, т.е. постоянных издержек нет.

Для управления производством важно знать величину издержек в расчете на единицу выпуска.

В связи с этим рассчитывают **средние издержки** – частное определение величины издержек на количество единиц продукции, произведенной организацией.

Принятые обозначения:

**AFC** – *средние постоянные издержки*;

**AVC** – *средние переменные издержки*;

**ATC** – *средние общие издержки*.

Вычисляются по формулам:

$$AFC = FC \div Q$$

$$AVC = VC \div Q$$

$$ATC = TC \div Q = AFC + AVC$$

Т.к. целью функционирования организации (предприятия) является максимизация прибыли (а один из способов максимизации – это повышение объема производства), то предметом расчетов выступает объем производства, что в свою очередь, вызывает необходимость использования категории предельных издержек.

**Предельные издержки** – это издержки на производство каждой дополнительной единицы продукции относительно фактического или расчетного объема производства.

Обозначение: **MC (marginal cost)**

$$MC = \Delta TC \div \Delta Q$$

где  $\Delta TC$  – приращение валовых издержек;

$\Delta Q$  – приращение объёма выпуска продукции.

Себестоимость продукции отражает текущие затраты предприятия на производство и реализацию продукции.

**Себестоимость** – есть важный качественный показатель хозяйственной деятельности организации (предприятия), инструмент оценки технико-экономического уровня производства и труда, качества управления и т.п. Себестоимость служит исходной базой для формирования цен, оказывая непосредственное влияние на величину прибыли и уровень рентабельности.

### **Задание 1. Освоить формулы и решить задачи.**

Определение издержек в составе себестоимости продукции

Существует достаточно много разновидностей затрат в зависимости от того, по какому признаку осуществляется их классификация. Один из наиболее известных вариантов – разделение затрат в зависимости от изменения объема производства. Согласно этой классификации затраты бывают пропорциональные (условно-переменные) и непропорциональные (условно-постоянные).

#### **Задача 1**

**Постановка задачи:**

Предприятие производит два вида продукции: А и Б. Объем производства продукции А равен объему реализации и составляет 4 тысячи единиц изделий. Известно, что цена на продукцию А равна 1350 руб. за единицу. Совокупные затраты на производство и реализацию продукции вида Б равны 4500 тыс. руб., а прибыль от ее реализации 1500 тыс. руб. Определить выручку предприятия от продаж продукции А и Б.

**Технология решения задачи:**

Выручка R от реализации продукции вида А в данном случае может быть рассчитана по формуле:

где Р – цена на данную продукцию предприятия, руб.

$$R = P \cdot Q,$$

Q – выпуск и реализация, шт.

Подставив известные значения цены и выпуска, получаем:

$$R = 1350000 \text{ руб.} \cdot 4000 \text{ шт.} = 5400 \text{ тыс. руб.}$$

При известных совокупных затратах на производство продукции и прибыли, которая будет иметь место после ее продажи, выручку R определяют как сумму совокупных затрат S и прибыли П:

$$R=S+П.$$

Таким образом, выручка от продаж продукции вида Б будет равна:

$$R = 4500 \text{ 000 руб.} + 1500000 \text{ руб.} = 6000 \text{ тыс. руб.}$$

**Ответ:** выручка предприятия от продаж продукции А равна 5400 тыс. руб., а продукции Б – 6000 тыс. руб.

## **Задача 2**

**Постановка задачи:**

Объем производства продукции предприятия равен объему реализации и составляет 2 тысячи единиц изделий. Общие постоянные издержки равны 3000 тыс. руб., а общие переменные – 2900 тыс. руб. Соответственно, их сумма образует совокупные издержки величиной 5900 тыс. руб. рассчитать удельные расходы предприятия для каждого вида издержек.

**Технология решения задачи:**

Удельные расходы предприятия в общем случае определяются как отношение общих издержек к объему производства. Расчет удельных расходов по видам издержек будет иметь вид:

$$c = \frac{C}{Q}; v = \frac{V}{Q}; s = \frac{S}{Q},$$

где  $C$  – общие постоянные издержки;

$V$  – общие переменные издержки;

$S$  – совокупные издержки;

$Q$  – объем продукции.

В частном случае совокупные удельные издержки  $s$  могут быть рассчитаны как сумма удельных постоянных  $c$  и удельных переменных издержек  $v$ .

Подставив данные, известные из условия задачи, получаем:

$$c = \frac{3000}{2} = 1500 \text{ руб.}; \quad v = \frac{2900}{2} = 1450 \text{ руб.}; \quad s = \frac{5900}{2} = 2950 \text{ руб.}$$

**Ответ:** совокупные удельные издержки равны 2950 руб., удельные постоянные издержки составляют 1500 руб., а удельные переменные – 1450 руб.

### Задача 3

#### Постановка задачи:

Совокупные затраты на производство и реализацию продукции предприятия составляют 3760 тыс. руб. Объем производства продукции равен объему реализации и составляет 7 тысяч единиц изделий. Известно, что цена на продукцию равна 1115 руб. за единицу. Определить, чему равна прибыль предприятия.

#### Технология решения задачи:

Прибыль предприятия рассчитывают исходя из разницы между выручкой предприятия и его совокупными затратами:

$$\Pi = R - S.$$

Здесь  $\Pi$  – прибыль,  $R$  – выручка, а  $S$  – совокупные затраты.

Выручку определим по формуле (1):

$$R = 3760 \text{ тыс. руб.} \cdot 7000 \text{ ед.} = 7850 \text{ тыс. руб.}$$

Теперь рассчитаем прибыль:

$$\Pi = 7850 \text{ тыс. руб.} - 3760 \text{ тыс. руб.} = 4045 \text{ тыс. руб.}$$

**Ответ:** прибыль от реализации продукции предприятия равна 4045 тыс. руб.

### Задача 4

#### Постановка задачи:

Существует 2 направления предпринимательской деятельности на предприятии. Основные показатели, которые характеризуют эти направления, сведены в табл. 1. Определить, какое направление является наиболее



прибыльным при условии, что объем производства во всех анализируемых случаях равен объему реализации и составляет 4 тыс. шт.

Таблица 1

|   | Объем<br>реализации, тыс.<br>шт. | R, тыс.<br>руб. | S, тыс.<br>руб. |
|---|----------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1 | 4                                | 5400            | 4700            |
| 2 | 4                                | 6000            | 4500            |

В таблице использованы следующие обозначения:

R – выручка, S – совокупные издержки.

### Технология решения задачи:

Чтобы определить, какое направление наиболее прибыльное, необходимо рассчитать прибыль от реализации продукции по формуле (4), а затем – прибыль, которая приходится на единицу продукции:

$$n = \frac{\Pi}{Q},$$

где  $\Pi$  – прибыль от реализации, руб.

Q – объем иреализации, ед.

Сведем алгоритм расчета в таблицу 2:

Таблица 2

|   | Объем<br>реализации, тыс.<br>шт. | R, тыс.<br>руб. | S, тыс.<br>руб. | Прибыль (убыток)       |                             |
|---|----------------------------------|-----------------|-----------------|------------------------|-----------------------------|
|   |                                  |                 |                 | на единицу,<br>руб/шт  | от реализации, тыс.<br>руб. |
| 1 | 4                                | 5400            | 4700            | $\frac{700}{4} = 175$  | $5400 - 4700 = 700$         |
| 2 | 4                                | 6000            | 4500            | $\frac{1500}{4} = 375$ | $6000 - 4500 = 1500$        |

Из табл. 2 видно, что наиболее прибыльным является второе направление деятельности, так как прибыль на единицу продукции и прибыль от реализации продукции в этом случае больше чем в два раза.

**Ответ:** наиболее прибыльным является второе направление деятельности.

### Задача 5

#### Постановка задачи:

Предприятие производит продукцию вида А по цене 1500 рублей за единицу. Удельные переменные расходы составляют 1450 руб. Общая величина постоянных расходов равна 3000 тыс. руб. Определить величину критического объема продукции.

#### Технология решения задачи:

Расчет критического объема продукции производим по формуле:

$$q_{кр} = \frac{C}{P - v},$$

где С – общие постоянные издержки, руб.;

Р – цена на данную продукцию предприятия, руб.;

v – удельные переменные издержки, руб/шт.

Подставляем известные значения в формулу (6) и получаем:

$$q_{кр} = \frac{3000000}{1500 - 1450} = 60000 \text{ ед.}$$

**Ответ:** величина критического объема продукции равна 60 тыс.ед.

### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №10.

**Тема:** Издержки производства и себестоимость продукции.

**Цель работы:** научиться рассчитывать основные экономические показатели деятельности предприятия.

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

#### Содержание работы

**Издержки производства** – есть сумма всех затрат организации (предприятия) на производство товаров и услуг, проданных в течение определенного периода времени.

Практика свидетельствует, что величина издержек зависит от объема выпускаемой продукции. В связи с этим существуют их деление на *зависимые и независимые* от величины производства.

**Независимые** – это есть *постоянные издержки* организации. Они определяются тем, что их стоимость должна быть оплачена даже в случае остановки деятельности организации (предприятия).

К *постоянным издержкам* относятся:

1. Рентные платежи.
2. Страховые взносы.
3. Заработная плата управленческому персоналу.
4. Административные расходы.
5. Оплата за охрану и т.д.

**Обозначаются постоянные издержки: FC (Fixed Cost)**

В отличие от постоянных, **переменные издержки** непосредственно зависят от количества произведенной продукции. Они состоят из затрат на сырье и материалы, энергию, заработной платы рабочих, затрат на транспортировку и т.д.

Обозначаются переменные издержки: **VC (Variable Cost)**.

Существует категория **общих или валовых затрат**. Они обозначаются: **ТС (Total Cost)** и представляют собой сумму постоянных и переменных затрат. Вычисляются по формуле

$$TC = FC + VC$$

### **Задание 1. Ответить на вопросы.**

1. Каковы основные задачи планирования издержек производства и реализации продукции?
2. Какие признаки закладываются в основу системы классификации затрат на современных предприятиях?
3. Какова связь раздела плана по расчету себестоимости с другими разделами сводного плана предприятия?
4. Составьте плановую калькуляцию себестоимости производства и реализации конкретной машиностроительной продукции.
5. В чем заключаются особенности различных методов калькулирования себестоимости продукции?
6. Какова методика проведения расчетов по планируемому изменению себестоимости продукции? Что служит основой этих расчетов?
7. Объясните экономический смысл показателя затрат на рубль товарной продукции.
8. Приведите примеры влияния различных групп факторов, учитываемых при разработке мероприятий по снижению себестоимости продукции на конкретном машиностроительном производстве.
9. Каковы цели составления сметы затрат на производство?
10. Каким образом распределяются косвенные и накладные расходы при калькулировании себестоимости в комплексных производствах?

### **Задание 2. Изучить и сделать выводы по схеме Формирование себестоимости.**

## Схема формирования себестоимости



## **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 11.**

**Тема:** Кадры предприятия.

**Цель:** освоить кадры предприятия

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

### **Содержание работы**

#### **Теоретическая часть**

**Кадры или трудовые ресурсы предприятия** - это совокупность работников различных профессионально-квалификационных групп, занятых на предприятии и входящих в его списочный состав.

В списочный состав включаются все работники, занятые как в основной, так и не основной деятельности предприятия.

Для планирования численности кадров, их подготовки и распределения, для увязки плана по труду с другими разделами плана производства важна классификация кадров.

В её основу положен функциональный критерий, т.е. принцип участия отдельных групп работающих в производственной деятельности.

По сфере деятельности кадры подразделяются на две группы.

1) **Промышленно-производственный персонал (ППП)** – те, кто непосредственно связан с производственной деятельностью предприятия. К нему относятся все работники базовых, вспомогательных, подсобных и обслуживающих цехов; научно-исследовательских, конструкторских, технологических организаций и лабораторий; заводоуправления со всеми отделами и службами, а также служб, занятых капитальным и текущим ремонтам оборудования и транспортных средств.

2) **Непромышленный персонал**– работники подразделений, не связанных с производственной деятельностью предприятия, состоящих на балансе предприятия (ЖКО, детские учреждения, общественное питание, медицинские учреждения, магазины, культурно-бытовые и т.д.).

**ППП по характеру выполняемых функций подразделяется на следующие категории:**

1) **рабочие** – работники, непосредственно занятые созданием материальных ценностей и оказанием производственных и транспортных услуг. Рабочие подразделяются на базовых и вспомогательных. Основные рабочие - это рабочие, занятые в технологических операциях. Вспомогательные рабочие обслуживают процессы основного и вспомогательного производства (транспортные рабочие, электромонтёры, раздатчики инструмента, рабочие по ремонту оборудования и др.);

2) **руководители** – лица, наделенные полномочиями принимать управленческие решения и организовывать их выполнение. Это работники, занимающие должности руководителей предприятия (директоры, начальники, главные специалисты (главный бухгалтер, главный механик) и их заместители;

3) специалисты – осуществляют инженерно-техническую, проектную и экономическую подготовку производства (инженеры, механики, экономисты, юристы и др.);

4) технические исполнители (служащие) – осуществляют информационно-техническое обеспечение руководителей и специалистов, подготовку и оформление документации, хозяйственное обслуживание и делопроизводство (машинисты, делопроизводители, секретари, агенты, архивариус, статистики, табельщики и др.).

Кадры имеют качественную, количественную и структурную характеристику.

*Качественная характеристика* определяется степенью профессиональной и квалификационной пригодности его работников для выполнения целей предприятия и производимых ими работ.

Оценить ее можно следующими показателями:

- экономические: сложность труда, квалификация работника, условия труда, трудовой стаж и др.;
- личностные: творческая активность, дисциплинированность и др.;
- организационно-технические: рациональная организация труда, насыщенность оборудованием и др.;
- социально-культурные: коллективизм, социальная активность и др.

### **Практическая часть**

**Задание 1. Составить и решить аналогичные задачи.**

**Задача:** В 2017 году в России численность населения составила – 146 млн. чел., а экономически активное население 70 млн.чел. На учете службы занятости состояли 19 млн. чел. **Определите уровень экономически активного населения и уровень безработицы.**

*Решение:*

*1.Уровень экономически активного населения*

$$Уэа = 70 : 146 * 100 = 48 \%$$

*2.Уровень безработных*

$$Уб = 9 : 70 * 100 = 13 \%.$$

**Задача:** На основании данных: норма естественной безработицы 6 %, норма фактической безработицы – 8 % . Величина ВВП произведенного в стране – 800 млрд. у.е. **Рассчитайте величину потенциального ВВП** (Закон Оукена).

*Решение:*

*1.Превышение уровня безработицы*

$$8 - 6 = 2 \%$$

*2.Изменение ВВП из-за превышения естественного уровня безработицы:*

$$2 * 2,5 = 7,5 \%$$

*3.В денежном выражении потери ВВП составят:*

$$800 * 7,5 \% = 60 \text{ млрд. у.е.}$$

*4.Потенциальный ВВП составляет:*

$$800 + 60 = 860 \text{ млрд. у.е.}$$

**Задача:** Реальный ВВП составил 800 млн. руб. в прошлом году и 840 млн.руб. в текущем. Рассчитайте темпы роста и темпы прироста ВВП в текущем году по сравнению с прошлым в %.

*Решение:*

*Темп роста ВВП :  $840 : 800 * 100 = 105 \%$ , т.к. значение больше 100 %, то наблюдается экономический рост, прирост ВВП составил 5 % в год.*

## Задание 2.

**Разграничьте численные значения, каких из следующих показателей растут во время фазы оживления:**

| Растут | Снижается |
|--------|-----------|
|--------|-----------|

- спрос на потребительские товары,
- уровень безработицы,
- спрос на инвестиции,
- объем товарных запасов
- объем производства.
- уровень инфляции.

**Разграничьте, к какой фазе экономического цикла – депрессии или оживлению относятся следующие показатели:**

| Депрессия | Оживление |
|-----------|-----------|
|-----------|-----------|

- низкая норма банковского процента,
- падение курса акций,
- рост инвестиций
- увеличение спроса на рабочую силу.
- предложение превышает спрос
- предложение товаров равно спросу на них

**Разграничьте экстенсивные и интенсивные факторы экономического роста:**

| Экстенсивный рост | Интенсивный рост |
|-------------------|------------------|
|-------------------|------------------|

- рост количества рабочей силы
- улучшение подготовки рабочей силы
- совершенствование технологий
- рост капитала
- улучшение качества основных средств предприятия
- совершенствование научной организации и управления производством

**Разграничьте, к каким фазам экономического цикла кризису или подъему можно отнести:**

| Подъем | Кризис |
|--------|--------|
|--------|--------|

- рост инвестиций,
- сокращение прибыли
- рост налоговых поступлений,

- увеличение спроса на труд
- падение курса акций
- сокращение совокупного спроса на товары и услуги.

**Задание 3. Сделать анализ рынка труда Саратовской области в настоящий период времени. Отразить вопросы:**

1. Численность безработных, зарегистрированных в Центре занятости населения г.Петровска.
2. Рост безработицы за последние 3 года.
3. Какие вакансии востребованы на данный период времени?
4. Какую сумму составляет пособие по безработице?
5. Составить алгоритм действий и перечень документов для регистрации безработного.

## **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 12.**

**Тема:** Кадры предприятия.

**Цель:** освоить кадры предприятия

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

### **Содержание работы**

#### **Теоретическая часть**

**Кадры или трудовые ресурсы предприятия** - это совокупность работников различных профессионально-квалификационных групп, занятых на предприятии и входящих в его списочный состав.

В списочный состав включаются все работники, занятые как в основной, так и не основной деятельности предприятия.

Для планирования численности кадров, их подготовки и распределения, для увязки плана по труду с другими разделами плана производства важна классификация кадров.

В её основу положен функциональный критерий, т.е. принцип участия отдельных групп работающих в производственной деятельности.

По сфере деятельности кадры подразделяются на две группы.

**1) Промышленно-производственный персонал (ППП)** – те, кто непосредственно связан с производственной деятельностью предприятия. К нему относятся все работники базовых, вспомогательных, подсобных и обслуживающих цехов; научно-исследовательских, конструкторских, технологических организаций и лабораторий; заводоуправления со всеми отделами и службами, а также служб, занятых капитальным и текущим ремонтам оборудования и транспортных средств.



2) **Непромышленный персонал** – работники подразделений, не связанных с производственной деятельностью предприятия, состоящих на балансе предприятия (ЖКО, детские учреждения, общественное питание, медицинские учреждения, магазины, культурно-бытовые и т.д.).

**ППП по характеру выполняемых функций подразделяется на следующие категории:**

1) **рабочие** – работники, непосредственно занятые созданием материальных ценностей и оказанием производственных и транспортных услуг. Рабочие подразделяются на базовых и вспомогательных. Основные рабочие – это рабочие, занятые в технологических операциях. Вспомогательные рабочие обслуживают процессы основного и вспомогательного производства (транспортные рабочие, электромонтёры, раздатчики инструмента, рабочие по ремонту оборудования и др.);

2) **руководители** – лица, наделенные полномочиями принимать управленческие решения и организовывать их выполнение. Это работники, занимающие должности руководителей предприятия (директоры, начальники, главные специалисты (главный бухгалтер, главный механик) и их заместители;

3) **специалисты** – осуществляют инженерно-техническую, проектную и экономическую подготовку производства (инженеры, механики, экономисты, юристы и др.);

4) **технические исполнители (служащие)** – осуществляют информационно-техническое обеспечение руководителей и специалистов, подготовку и оформление документации, хозяйственное обслуживание и делопроизводство (машинисты, делопроизводители, секретари, агенты, архивариус, статистики, табельщики и др.).

Кадры имеют качественную, количественную и структурную характеристику.

*Качественная характеристика* определяется степенью профессиональной и квалификационной пригодности его работников для выполнения целей предприятия и производимых ими работ.

Оценить ее можно следующими показателями:

- экономические: сложность труда, квалификация работника, условия труда, трудовой стаж и др.;
- личностные: творческая активность, дисциплинированность и др.;
- организационно-технические: рациональная организация труда, насыщенность оборудованием и др.;
- социально-культурные: коллективизм, социальная активность и др.

## **Практическая часть**

**Задание 1. Ответить на вопросы теста.**

### **Вариант 1.**

**1. Укажите систему оплаты труда, при которой заработная плата начисляется по тарифной ставке за фактически отработанное время.**

- а) повременная;
- б) сдельная прогрессивная;
- в) сдельная косвенная;
- г) аккордная;
- д) сдельно-премиальная

**2. Укажите систему сдельной формы оплаты труда, при которой производится премирование за выполнение нормированных заданий или за другие показатели.**

- а) сдельная прямая;
- б) сдельная прогрессивная;
- в) сдельная косвенная;
- г) аккордная;
- д) сдельно-премиальная

**3. Укажите систему сдельной формы оплаты труда, при которой оплата производится за количество изготовленной продукции исходя из тарифной ставки соответствующего разряда работы и нормы времени на ее выполнение.**

- а) сдельная прямая;
- б) сдельная прогрессивная;
- в) сдельная косвенная;
- г) аккордная;
- д) сдельно-премиальная

**4. Укажите систему сдельной формы оплаты труда, при которой труд рабочего оплачивается по прогрессивно возрастающим расценкам в соответствии со степенью перевыполнения норм выработки.**

- а) сдельная прямая;
- б) сдельная прогрессивная;
- в) сдельная косвенная;
- г) аккордная;
- д) сдельно-премиальная

**5. Укажите систему сдельной формы оплаты труда, при которой заработная плата вспомогательного рабочего ставится в прямую зависимость от результатов труда основных рабочих.**

- а) сдельная прямая;
- б) сдельная прогрессивная;
- в) сдельная косвенная;
- г) аккордная;
- д) сдельно-премиальная

**6. Укажите элементы тарифной системы:**

- а) нормирование труда, тарифная сетка, тарифная ставка;
- б) районные коэффициенты, нормирование труда, формы оплаты труда;
- в) тарифно-квалификационный справочник, тарифная ставка, тарифная сетка;
- г) тарифно-квалификационный справочник, нормирование труда, системы оплаты труда;
- д) формы и системы оплаты труда

**7. Укажите систему оплаты труда, при которой заработная плата определяется исходя из количества баллов, заработанных отдельным работником.**

- а) повременная;
- б) сдельная;
- в) дополнительная;
- г) основная;
- д) бестарифная

**8. Стоимостные показатели производительности используются, когда:**

- а) осуществляется выпуск разнородной продукции;
- б) для исчисления размера прибыли;
- в) для расчета налогооблагаемой прибыли;
- г) ответы б, в
- д) для простоты, наглядности и точности расчете

**9. Показатель, обратный показателю производительности труда называется:**

- а) выработкой;
- б) трудоемкостью;
- в) фондоемкостью;
- г) текучестью кадров;
- д) стоимостным показателем производительности труда

## **Вариант 2.**

**10. Укажите показатель, характеризующий затраты рабочего времени на единицу продукции:**

- а) трудоемкость;
- б) фондоемкость;
- в) производительность труда;
- г) нормирование труда;
- д) норматив труда.

**11. Укажите фактор, не влияющий на рост производительности труда:**

- а) повышение коэффициента сменности;
- б) ликвидация простоев;
- в) укрепление трудовой дисциплины;
- г) улучшение охраны труда;
- д) снижение подоходного налог

**12. Особый вид трудовой деятельности, требующий определенных теоретических знаний и практических навыков – это:**

- а) специальность;
- б) квалификация;
- в) навыки;
- г) профессия;
- д) ремесло

**13. Работники, осуществляющие подготовку и оформление документации, учет и контроль, хозяйственное обслуживание и делопроизводство – это:**

- а) рабочие;
- б) младший обслуживающий персонал;

в) ученики; г) охрана; д) служащие

**14. Достоинствами натуральных показателей производительности труда являются:**

а) простота, наглядность и точность расчета;

б) быстрота расчета;

в) необходимость использования для расчета прибыли;

г) ответы б, в

д) применение для расчета подоходного налога

**15. Укажите единицу измерения трудовых показателей производительности труда:**

а) нормо-час/единицу продукции;

б) штук/час; в) тонн/час;

г) руб./час; д) руб./смену

**16. Показатель текучести кадров учитывает:**

а) необходимый оборот рабочей силы;

б) излишний оборот по увольнению;

в) увольнение по организованным каналам;

г) увольнение в связи с оптимизацией организационной структуры предприятия;

д) ответы а, б

## Ключи к тесту

### Вариант 1

### Вариант 2.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17  |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| г | а | д | г | б | а | в | д | а | г  | б  | г  | г  | д  | а  | а  | А.б |

**Задание 2.** Освоить принципы организации и обеспечения кадровых процессов, содержание деятельности, перечень, распределение и координацию обязанностей специалистов. Изучите описание организации и

1) выявите проблемные области в управлении персоналом;  
2) представьте, что вас приняли на работу в эту организацию в должности руководителя вновь создаваемой службы персонала. Разработайте организационную и должностную структуру службы персонала, распределите функции между сотрудниками. Определите первоочередные меры, которые служба персонала должна реализовать в краткосрочной и среднесрочной перспективе для изменения ситуации.

Организация ОАО «Волжский сад» – торгово-производственное объединение по продаже и ремонту садово-огородной техники и инвентаря. Магазины и ремонтные мастерские работают в Саратове и 5 городах области. Срок работы на российском рынке – 12 лет. Численность персонала – около 350 человек.

За время существования компания достигла хороших финансово-экономических показателей по уровню прибыльности и в настоящее время занимает устойчивое положение в своем сегменте рынка. Компания продолжает расти, планируется открытие собственного производства, сформирована дилерская сеть, планируется расширение каналов сбыта.

Директор – харизматичный лидер, решения принимает быстро и, как правило, единолично. Решения обсуждать не привык, считает, что остальным они и так должны быть понятны. Имеет четкое представление о стратегии компании, но не сообщает о ней работникам, поэтому даже ближайшее окружение смутно представляет себе перспективы развития. Директору часто не хватает времени на решение текущих вопросов, что приводит к хаотичному управлению.

Специалисты низового звена довольно квалифицированы, но грамотных менеджеров немного, поэтому они часто работают как специалисты, пуская организацию работы подразделений на самотек. Часто у них просто не хватает времени, чтобы заниматься собственно управлением, т.к. они постоянно выполняют несвойственные им функции и поручения директора. Границы ответственности руководителей подразделений разделены нечетко, бывает, что одно и то же задание дается сразу двум подразделениям, хотя они решают различные задачи. Многие менеджеры сделали карьеру в компании и работают практически со дня основания.

В целом атмосфера в коллективе доброжелательная и творческая. Директор заражает всех своим энтузиазмом. Проповедуется стиль открытых дверей, к руководителю может зайти «поговорить» любой сотрудник. Часто идеи рядовых сотрудников активно поддерживаются и реализуются. Однако нередко внедрение какой-либо идеи тормозится на уровне руководителей среднего звена, т.к. они не понимают ее смысла.

Некоторые зоны напряжения наблюдаются относительно оценки труда и принципов оплаты. В компании практически не бывает премий, только оклады. О величине окладов руководитель договаривается при приеме на работу. Каких-либо систематических пересмотров зарплаты нет. Зарплату могут повысить, если требовать.

Текущее количество небольшая, но кадры постоянно нужны, т.к. компания растет. Руководители подразделений сами занимаются подбором персонала, т.к. отдел кадров занимается только кадровым учетом. Кроме того, руководитель принимает активное участие в подборе, встречаясь с кандидатами на все должности.

В компании не принято оформлять регламентирующие, нормативные и распорядительные документы. Кроме приказов о приеме и увольнении, других распорядительных документов не составляется. Нет Положений о подразделениях, должностных инструкций, Положений о системе мотивации, подбора и др. Все вопросы решаются в рабочем порядке. Сроки (если они ставятся) регулярно нарушаются.

Все это снижает эффективность деятельности компании и может привести к недостаточной конкурентоспособности.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №13.

**Тема:** Ценовая политика предприятия.

**Цель:** освоить ценовую политику предприятия;

**Оборудование:** инструкционно - технологическая карта.

**Справочный материал:** таблицы, схемы.

### Содержание работы

#### Теоретическая часть

**Цена** – это денежное выражение ценности (значимости) товара, услуги, фактора производства в процессе обмена. На корпоративном уровне цена – фактор долгосрочной рентабельности. На экономическом уровне цена – индикатор усилий, завершающий этап их формирования.

**Сущность ценовой политики** предприятия состоит в выборе и поддержании оптимального уровня цен с целью достижения фирмой максимального успеха в рыночной ситуации. Разработка ценовой политики предприятия предполагает увязку в рамках единой стратегии, вырабатываемой на высшем уровне управления, определение целей и принципов ценообразования, уровня прибыли и рентабельности, учет целей и стратегий производственных подразделений.

**Значение цены** обусловлено тем, что с помощью цены обеспечивается общее и экономическое, а также психологическое восприятие товара в глазах потенциальных и реальных потребителей, определяются конкретные преимущества, которые они могут получить на основе сопоставления «выгода–цена».

Управление ценой связано с тем, что на ее формирование воздействует большое количество факторов внутреннего и внешнего характера. К их числу относятся:

- Затраты производства;
- Состояние спроса;
- Уровень конкуренции;
- Стадия жизненного цикла товара;
- Политика поставщиков и посредников;
- Меры государственного регулирования цен.

**Затраты производства** определяют себестоимость продукции. Метод ценообразования, основанный на затратах производства, позволяет определить нижний предел цены.

Уровень цен зависит от **спроса на рынке**, и, наоборот, спрос зависит от цены. При ориентации на спрос предприятие устанавливает цены исходя из восприятия товара потребителем, а именно оценивая полезность и ценность товара, а также чувствительность к цене со стороны потребителей. Количественное измерение чувствительности к цене осуществляется с использованием показателей эластичности спроса и «воспринимаемой ценности». На практике необходимо комплексное использование различных подходов к ценообразованию. Ориентация на затраты позволяет определить:

на спрос – уровень максимально высокой или низкой цены, на конкурентов – цену реальной рыночной ситуации. При определении цены ориентация на спрос с

точки зрения экономики наиболее предпочтительна. Вместе с тем, она требует достаточно глубокой проработки вопросов изменения и оценки полезности товара для потребителя, его чувствительности к цене, психологического восприятия цены.

**Система цен** в современной экономике очень сложна. Существует большое разнообразие видов цен, различающихся по ряду признаков.

1. В зависимости от объема продаж различают оптовые и розничные цены. Оптовыми называют цены, по которым товары реализуются крупными партиями, посредством оптовой торговли, а розничными – по которым товары продаются в розницу небольшими партиями. Розничная цена обычно выше оптовой на величину торговой наценки, которая должна покрыть расходы и создать прибыль организациям розничной торговли.

2. В зависимости от степени регулирования цены бывают фиксированные (жестко устанавливаемые правительством), регулируемые (учитывающие изменение экономической конъюнктуры. Государственное регулирование цены состоит в установлении ее предельного значения или предела ее отклонения от фиксированных государственных цен) и рыночные (свободные от непосредственного ценового вмешательства государственных органов). Переход от фиксированных (государственных) цен к свободным (рыночным) называют либерализацией цен.

3. Цены, устанавливаемые на основе официальных договоров, контрактов между продающей и покупающей сторонами, называют договорными.

4. В зависимости от типа рынка существуют биржевые, аукционные, комиссионные и конкурсные цены.

5. В международной торговле применяются мировые цены. По мировым ценам совершаются наиболее крупные экспортно – импортные сделки. Они всегда рассчитываются в свободно-конвертируемой валюте.

### **Задание 1. Ответить на вопросы.**

1. В чем состоят экономические функции цены?
2. В чем заключается сущность ценовой политики предприятия?
3. Какую роль выполняет цена во взаимодействии со всеми элементами комплекса рынка?
4. Какие факторы влияют на формирование цены?
5. В каких случаях при формировании цены предприятие может ориентироваться на собственные затраты, уровень рыночного спроса и состояние конкуренции?
6. Как определяется эластичность спроса по цене?
7. Какое значение имеет жизненный цикл товара при формировании цены?
8. Что такое цена «снятия сливок» и цена «прорыва»?

9. Что такое ценовая и неценовая конкуренция?
10. Приведите пример ценовой дискриминации.

**Задание 2.** Сделать схему, представляющую последовательность ценностного и затратного метода ценообразования, включающие следующие этапы: идея продукта, затраты производства, потребительский спрос, цена, ценность, продукт.

**Задание 3.** Используя теорию эластичности спроса, определите, верны ли следующие утверждения.

1. С ростом доходов потребителя кривая спроса по цене на красную икру будет понижаться.
2. Крупный неурожай картофеля в стране приводит к росту спроса на картофель и понижению цены.
3. Спрос на мармелад более эластичен, чем спрос на сахар.
4. Уменьшение цены на котлеты в студенческой столовой приведет при прочих равных условиях к увеличению цены на сосиски.
5. Если бы эластичность спроса на утюги была нулевой, это означало бы, что данное количество утюгов будет куплено по сколь угодно высоким ценам.
6. Если большинство жителей некоторой местности вдруг решит, что мясо вредно для здоровья, то при прочих равных условиях в данной местности повысится спрос на рыбу и мясные приправы.
7. Розничная цена складывается:
  1. Из себестоимости, оптовой и розничной наценки;
  2. Из скорости товарообращения и времени товарного обращения;
  3. Прибыли поставщика и потребителя.
8. На этапе спада жизненного цикла товара назначают цену:
  1. Повышенную;
  2. Стабильную;
  3. Пониженную.
9. Потенциальная опасность стратегии «снятия сливок» состоит:
  1. Высоких издержках обращения;
  2. Привлечении конкурентов высокими ценами;
  3. Условиях производства.
10. Основным ориентиром в процессе рыночного ценообразования является:
  1. Соотношение спроса и предложения;
  2. Цены конкурентов;
  3. Издержки производства и обращения.



## **Информационное обеспечение обучения**

### **Печатные и электронные издания**

#### **Основные учебные издания**

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: <https://book.ru/book/936260>

#### **Дополнительные учебные издания**

2. Носова, С.С. Основы экономики : учебник / Носова С.С. — Москва: КноРус, 2021. — 312 с. — ISBN 978-5-406-08312-3. — URL: <https://book.ru/book/940434>

#### **Интернет-ресурсы**

3. Словарь экономических терминов и выражений <http://www.slovar-ekonomiki.ru>
4. Экономика предприятия <http://www.aup.ru>

#### **Электронно-библиотечная система:**

5. ЭБС «IPRbooks», ООО «Ай Пи Ар Медиа»
6. ЭБС «Znanium»
7. ЭБС «PROФобразование»
8. ЭБС «Book.ru»